



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»  
г. Белебее Республики Башкортостан

Л.М. Инаходова

2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийской очно-заочной научно-практической конференции  
среди учащихся средних общеобразовательных учреждений, студентов  
учреждений среднего и высшего образования «Перспективные научные  
направления в моей будущей профессии»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок и организацию проведения Всероссийской научно-практической конференции среди обучающихся и студентов «Перспективные научные направления в моей будущей профессии» (далее – конференция).

1.2. Конференция проводится филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Белебее Республики Башкортостан (далее – филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ»).

1.3. Подготовку и проведение конференции осуществляет филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1.4. Для проведения конференции утверждается оргкомитет.

1.5. Формы участия в конференции:

- очная (пленарные заседания и работа по секциям публикация в сборнике статей);
- заочная (оценка экспертным советом, публикация в сборнике статей);
- дистанционное (online) участие с применением мультимедийных технологий.

## **2. Цели и задачи конференции**

2.1. Цели конференции:

- создание пространства для профессиональной самореализации обучающихся средних общеобразовательных учреждений, студентов учреждений среднего и высшего образования и их участия в решении актуальных проблем строительства, экономики и промышленности;
- привлечения обучающихся средних общеобразовательных учреждений, студентов учреждений среднего и высшего образования к научно-исследовательской работе и развитие научно-исследовательской работы участников;
- приобретение и закрепление практических навыков участия в научной деятельности.

2.2. Основные задачи конференции:

- развитие познавательного интереса среди обучающихся средних общеобразовательных учреждений, студентов учреждений среднего и высшего образования;
- формирование и развитие представления молодежи об актуальных проблемах строительства, экономики и промышленности;
- освещение и обсуждение актуальных тенденций и перспективных направлений, связанных с развитием строительства, экономики и промышленности региона;
- раскрытие творческого потенциала молодежи;
- популяризация профессиональной деятельности специалистов в сфере строительства, экономики и промышленности.

## **3. Руководство конференцией**

3.1. Руководство конференцией осуществляет оргкомитет.

3.2. Оргкомитет конференции и председатель оргкомитета утверждается приказом директора филиала ВО «СамГТУ».

3.3. В состав оргкомитета входят представители ФГБОУ ВО «СамГТУ».

3.4. Руководство оргкомитетом осуществляется председателем и его заместителем.

3.5. Оргкомитет:

- определяет содержание конференции;
- утверждает требования к проведению конференции;
- утверждает состав жюри конференции;
- устанавливает сроки проведения конференции;
- принимает материалы участников конференции, организует их экспертизу;
- оставляет за собой право отбора поступивших материалов, принимает решение о их публикации;
- разрабатывает критерии оценки материалов конференции в соответствии с её темой;
- оказывает методическое сопровождение проведения конференции на весь период её проведения;
- обеспечивает соблюдение прав участников конференции;
- подводит итоги работы конференции;
- организует церемонию награждения участников конференции;
- осуществляет научное редактирование и подготовку к изданию сборника материалов конференции.

3.6. Состав оргкомитета конференции представлен в приложении 1.

#### **4. Сроки и место проведения конференции**

4.1. Конференция проводится 25 марта 2020 года.

4.1.1. Адрес проведения Конференции: 452000, Республика Башкортостан, г. Белебей, ул. Советская, д. 11.

4.2. Итоги конференции подводятся 25 марта 2020 года.

#### **5. Участники конференции, документы для участия в конференции**

5.1. Лица, участвующие в конференции, подразделяются на следующие категории:

- собственно участники конференции;
- организационный комитет конференции во главе с руководителем конференции;
- гости конференции, в том числе средства массовой информации.

5.2. К участию в работе конференции приглашаются обучающиеся учебных заведений среднего профессионального образования, обучающиеся учебных заведений высшего образования, учащиеся общеобразовательных организаций Республики Башкортостан, заинтересованные вопросами строительства, экономики и промышленности.

5.3. Гостем конференции может быть любой желающий. Гости имеют возможность присутствовать на конференции, принимать участие в обсуждениях докладов и задавать докладчикам вопросы.

## **6. Основное содержание конференции**

6.1. Объектом конференции являются материалы (доклады, презентации, кино- и фото - материалы и т.п.), отражающие актуальные проблемы и возможные варианты их решения в области строительства, экономики и промышленности.

В рамках конференции планируется работа следующих секций:

- *физико-математические науки в строительстве и промышленности;*
- *химия и биология в промышленном комплексе и медицине;*
- *информатика и информационные технологии;*
- *технические науки;*
- *электроэнергетика;*
- *исторические науки;*
- *иностранные языки;*
- *экономика в строительстве и промышленности;*
- *экология;*
- *правоведение;*
- *психолого-педагогические науки;*
- *социально-гуманитарные науки.*

6.2. Во время секционного заседания конференции рекомендуется придерживаться следующего порядка проведения:

- вступительное слово ведущего;
- доклады участников, вопросы к докладчикам, обсуждение;
- подведение итогов конференции, заключительное слово руководителей и экспертов.

6.3. По материалам конференции планируется издание сборника, в который войдут статьи лучших работ участников заочной и очной форм участия, ставших победителями и призерами конференции.

## **7. Условия и порядок проведения конференции**

7.1. Для участия в конференции участники (докладчики) в срок не позднее 20 февраля 2020 года направляют в адрес филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» (452000, Республика Башкортостан, г. Белебей, ул. Советская, д. 11.), e-mail: [bf@samgtu.ru](mailto:bf@samgtu.ru) заявку, доклад.

Заявка и статья должны быть оформлены в соответствии с требованиями, представленными в приложениях 2, 3. При очном участии доклады участников должны сопровождаться электронной презентацией. Электронная презентация должна быть выполнена в формате .ppt или .pdf.

7.2. Доклад (презентация) должен включать:

- титульный лист;
- введение (методология);
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы и Интернет-ресурсов;
- приложения (технологические документы, схемы, таблицы).

Доклад (презентация, творческая работа, и т.п.) должен строго соответствовать целям и задачам конференции, избранному направлению, содержать обоснованные и логично изложенные идеи и доказательства.

**Введение** должно включать в себя формулировку проблемы, отражать актуальность и новизну выбранной темы, цель и содержание поставленных задач. Формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, сообщается, в чем заключается теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов.

В **основной части** доклада подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

В **заключении** в лаконичной форме формулируются выводы и результаты, полученные автором. Заключительная часть предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы.

В конце работы приводится **список использованной литературы** (в порядке упоминания в тексте).

В **приложении** помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести дополнительные графики, рисунки, таблицы.

7.3. Выступление в качестве докладчика на конференции возможно только при условии предоставления полного пакета документации от участника (заявка, доклад и презентация) в указанные сроки.

7.4. При получении материалов оргкомитет проводит проверку на соответствие требованиям и рецензирование материалов и в течение 3 рабочих дней направляет на электронный адрес автора письмо с подтверждением принятия материалов, либо необходимостью внесения правок. Оргкомитет конференции оставляет за собой право редактирования работ.

Оргкомитет оставляет за собой право отказать в приеме заявки и опубликовании статьи ввиду неактуальности выбранной темы, несоответствия содержания доклада тематике конференции, нарушения общих требований научности и самостоятельности выполненной работы, наличия в тексте работы грубых ошибок и неточностей, а также их оформления без соблюдения требованиям приложения 3 настоящего Положения.

7.5. При положительном решении оргкомитета о публикации статья будет напечатана в авторской редакции.

Представляя текст работы для публикации, автор гарантирует правильность всех сведений о себе, отсутствие плагиата и других форм неправомерного заимствования в публикуемых материалах, надлежащее оформление всех заимствований текста, таблиц, схем, иллюстраций. Авторы опубликованных материалов несут полную ответственность за содержание материалов, подбор и точность приведенных фактов, цитат, статистических данных и прочих сведений.

7.6. Участие в конференции может быть индивидуальным и групповым. Один участник или авторская группа (не более 3 человек) имеют право представлять одну работу и выступать только в одной секции.

7.7. На конференции устанавливается следующий регламент: на доклад предоставляется 5 – 10 минут, на вопросы и ответа по докладу 3 – 5 минут после доклада.

7.8. Программа конференции будет сформирована не позднее 18 марта 2020 года на специальной странице сайта филиала СамГТУ.

## **8. Финансовые условия**

8.1. Участие в конференции бесплатное. Финансирование конференции осуществляется за счет средств филиала СамГТУ. Транспортные и прочие расходы участников обеспечиваются за счет самих участников.

8.2. Организационный взнос с участников не взимается.

8.3. По мере готовности сборник материалов конференции высылается по почте участникам **очной** формы бесплатно. Участникам **заочной** формы сборник материалов конференции в электронном виде высылается на электронную почту бесплатно. Для получения сертификата участнику **заочной** формы необходимо оплатить организационный взнос в размере 200 руб. по реквизитам, указанным в приложении 4.

## **9. Критерии оценки докладов**

9.1. Критериями оценки работ являются (в баллах):

- актуальность исследования (5 баллов);
- новизна и оригинальность в подаче материала (5 баллов);
- умение устанавливать контакт с аудиторией (3 баллов);
- логика изложения, убедительность аргументации, четкие выводы (5 баллов);
- возможность практического применения (5 баллов);
- ответы на вопросы (5 баллов).

9.2. Сумма оценок по указанным критериям становится итоговым конкурсным баллом, максимум – 28 баллов.

## **10. Подведение итогов и награждение победителей**

10.1. Публичное выступление участника на Конференции оценивается в соответствии с разработанными критериями. Участники конференции, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями.

10.2. По окончании заслушивания публичных выступлений участников конференции проводятся заседания жюри (посекционно), на которых подводятся итоги и выносятся решения о победителях. Победители получают дипломы и по мере готовности сборники материалов конференции.

10.3. Решения жюри (в каждой секции) протоколируются и являются окончательными.

10.4. Всем участникам конференции очной формы, не занявшим призовые места, вручаются сертификаты участников.

## **11. Контактная информация**

11.1. По всем вопросам участия, организации и проведения конференции вы можете обращаться

- по следующим номерам телефонов:

8 (34786) 7-51-28;

8 (34786) 5-16-06;

- по электронной почте (с пометкой в теме письма «Конференция»)  
bf@samgtu.ru.

11.2. Подробная информация о конференции размещена в сети Интернет по адресу: [www.bf.samgtu.ru](http://www.bf.samgtu.ru).

**Состав оргкомитета  
очно-заочной научно-практической конференции среди обучающихся и  
студентов «Перспективные научные направления в моей будущей профессии»**

Председатель оргкомитета	Сапарёв Михаил Евгеньевич	заведующий кафедры «Строительство» в филиале ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан, к.т.н., доцент
Члены оргкомитета:	Кузьмин Владимир Валерьевич	доцент кафедры «Строительство» в филиале ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан, к.т.н., доцент
	Онопренко Людмила Ивановна	доцент кафедры «Строительство» в филиале ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан, к.с.н, доцент
	Попова Ирина Александровна	старший преподаватель кафедры «Строительство» в филиале ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан
	Варламова Вероника Владимировна	доцент кафедры «Строительство» в филиале ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан, к.фил.н., доцент
	Валеева Ольга Валерьевна	доцент кафедры «Строительство» в филиале ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан, к.э.н., доцент
	Сильнова Луиза Музагитовна	доцент кафедры «Строительство» в филиале ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан, к.п.н., доцент
Ответственный секретарь:	Гаврилова Светлана Салаватовна	

**Заявка на участие в очно-заочной научно-практической конференции среди обучающихся и студентов «Перспективные научные направления в моей будущей профессии»**

<b>Данные организации, от которой выступает докладчик</b>	
Полное название организации (в соответствии с Уставом), от которой участвует докладчик	
Краткое название организации	
Индекс, почтовый адрес организации	
Код, телефон, факс	
Электронная почта организации	
<b>Информация об участнике конференции (при участии авторского коллектива этот раздел заполняется на каждого участника коллектива)</b>	
ФИО докладчика (полностью)	
Специальность, курс /для учащихся - класс	
Контактные данные докладчика: телефон e-mail	
<b>Информация о докладе</b>	
Название работы	
Секция	
Краткое описание работы	
<b>Данные о научном руководителе</b>	
Научный руководитель (ФИО)	
Ученая степень, звание	
Место работы, должность	
Контактные данные научного руководителя: телефон e-mail	
<b>Информация о форме участия</b>	
Форма участия: очная, заочная	
Почтовый адрес для отправки печатных экземпляров итоговых документов (сборник и диплом участника)	
Требуемое техническое сопровождение (указать какое)	

### Требования к оформлению статей

Работа должна быть напечатана на стандартных машинописных листах в соответствии со следующими рекомендациями:

Объем статьи – от 3 до 5 страниц. Для набора текста доклада необходимо использовать редактор Microsoft Word для Windows.

Перед набором текста материала настройте указанные ниже параметры текстового редактора:

- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- поля – верхнее, нижнее, левое, правое – 2 см;
- межстрочный интервал – 1,0;
- выравнивание по ширине;
- отступ красной строки 1,25.

Структура статьи:

- **ЗАГОЛОВОК (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ)** выравнивается по центру, выделяется полужирным шрифтом;

- пустая строка;

- фамилия с инициалами (**Иванов И.И.**) выравнивается по центру, выделяется полужирным шрифтом;

- координаты (место учебы – полностью; страна, индекс, адрес) выравниваются по центру;

- пустая строка;

- Научный руководитель: фамилия с инициалами (**Петров П.Н.**), ученая степень, должность, место работы, город, страна выравниваются по центру;

- две пустые строки;

- **Аннотация** выделяется полужирным шрифтом, выравнивается по левому краю;

- следующей строка: текст аннотации;

- следующей строка: **Ключевые слова** выделяется полужирным шрифтом, выравнивается по левому краю;

- следующей строка: ключевые слова;

- пустая строка;

- текст статьи;

- пустая строка;

- **Список использованной литературы** выравнивается по центру, выделяется полужирным шрифтом;

- следующей строка: использованные источники.

#### Таблицы

Представление таблиц – в пределах текста. На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная). Слово «Таблица» пишется полностью, выравнивание по правому краю, выделяется курсивом (например: *Таблица 1*).

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа, выравнивается по центру, выделяется полужирным шрифтом. Шрифт текста таблицы – Times New Roman, размер 12pt.

*Пример:*

*Таблица 1*

**Расчетные расходы энергии на нагрев и охлаждение воздуха**

№ варианта	Расход холода в кондиционере, Вт		Расход теплоты, Вт	Годовой расход теплоты МВт/год	Стоимость тепловой энергии, руб/год
	центральном	местном			
I	20720	-	58950	68,15	69754
II	5300	5590	6540	8,81	9019

**Графический материал**

На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Графический материал должен располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Графический материал нумеруется арабскими цифрами. Подпись к нему располагается под ним посередине строки. Любой графический материал (чертеж, схема, диаграмма, рисунок и т. п.) обозначают словом «Рисунок». Используемые в статье изображения должны быть формата: jpg, gif, bmp. Подписи к рисункам набираются шрифтом Times New Roman Cyr, размер 14pt. Все графические материалы должны быть доступны для редактирования.

*Пример:*

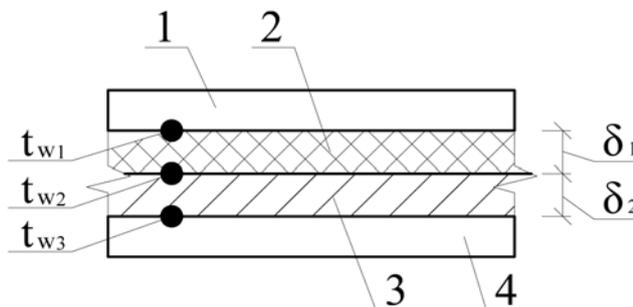


Рисунок 1 – Схема конструкции экспериментальной установки: 1 – греющая плита, 2 – исследуемый материал, 3 – металлическая пластина, 4 – охлаждающая плита

**Формулы**

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Над и под каждой формулой или уравнением нужно оставить по пустой строке. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем этот знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

Если нужны пояснения к символам и коэффициентам, то они приводятся сразу под формулой в той же последовательности, в которой они идут в формуле. Все

формулы нумеруются. Обычно нумерация сквозная. Номер проставляется арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. При необходимости пояснения к коэффициентам и символам его приводят под формулой сразу, соблюдая последовательность, которая отражает появление их в формуле, а началом первой строки пояснения должно быть слово «где».

Представление формул – в редакторах MathType 6 или MS Equation 3.0.

*Пример:*

$$q_1 = q_{\lambda_1} + q_{l_1}, \quad (1)$$

где  $q_{\lambda_1}$  - плотность теплового потока, передаваемого путем теплопроводности, Вт/м<sup>2</sup>;  $q_{l_1}$  - плотность лучистого теплового потока, Вт/м<sup>2</sup>.

### **Список использованной литературы**

Библиографические ссылки в статьях должны выполняться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 и ГОСТ 7.82-2001. Используемая литература (без повторов) оформляется в конце текста в алфавитном порядке под названием «Список использованной литературы». В тексте обозначается квадратными скобками с указанием номера источника по списку, например: [3].

Правила описания одинаковы для всех источников, отечественных и иностранных.

Запрещается использовать ссылки-сноски для указания источников.

*Пример:*

### **Список использованной литературы**

1. Кокорев В. Институциональные преобразования в современной России: анализ динамики транзакционных издержек // Вопросы экономики. 1996. №12. С.61-72.
2. Коуз Р. Фирма, рынок и право. М.: Новое издательство, 2007. 224 с.

**Банковские реквизиты филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее  
Республики Башкортостан**

<b>РЕКВИЗИТЫ</b>	ФГБОУ ВО «СамГТУ» Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан
<b>Адрес</b>	452001, Республика Башкортостан, г. Белебей, ул. Советская, д. 11
<b>ИНН поставщика</b>	6315800040
<b>КПП поставщика</b>	025543001
<b>Банк поставщика</b>	Отделение – НБ Республика Башкортостан г. Уфа
<b>БИК</b>	048073001
<b>Расчетный счет №</b>	40501810965772400001

Назначение платежа: За участие в конференции 25 марта 2020 года.

Копию квитанции об оплате организационного взноса необходимо прислать не позднее 01 марта 2020 г. на электронную почту: [bf@samgtu.ru](mailto:bf@samgtu.ru). В теме письма указать: слово «квитанция», фамилия участника, наименование секции.