



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением

от 03.02.2022 № 50-08

Директор

филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»

в г. Белебее Республики Башкортостан

 Л.М. Инаходова  
«03» февраля 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о системе поощрения студентов

\_\_\_\_\_  
номер, дата введения

Белебей, 2022

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение создано в целях морального, материального стимулирования студентов филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее РБ (далее Филиал) за высокие достижения в научной, спортивно-массовой, культурно-массовой и общественной деятельности за добровольное, добросовестное участие в общественной жизни филиала, образовательного процесса и формировании положительного имиджа филиала.

## 2. Основные принципы поощрений

2.1 Поощрение в настоящем Положении понимается как система мер, направленная на побуждение, мотивацию, стимулирование студентов к активному участию в учебной, научной, спортивно-массовой, культурно-массовой и общественной деятельности Филиала.

2.2 Применение мер поощрения, установленных в филиале, основано на следующих принципах:

- Единство требований и равенство условий применения поощрений.
- Конкретность.
- Направление на результат.
- Взаимосвязь различных форм поощрений.
- Учет мнений органов студенческого самоуправления.
- Открытость и публичность.
- Последовательность и соразмерность.

2.3. Основаниями для поощрения студента являются:

2.3.1. Активное участие:

- в культурно-массовой деятельности филиала;
- в спортивно-массовой деятельности филиала;
- в экологической деятельности;
- в развитии в филиале студенческого трудового движения;
- в волонтерской деятельности филиала;
- в органах студенческого самоуправления;
- в профориентационной деятельности филиала, формировании

положительного имиджа филиала.

2.3.2 Достижение значимых результатов в конкурсах, фестивалях, конференциях, олимпиадах, спортивных соревнованиях по различным направлениям, положительно влияющая на имидж филиала;

2.3.3 Разработка и реализация, молодежных социальных и научных проектов;

2.4 Достигнутый успех в учебе и активное посещение аудиторных занятий.

## 3. Виды и формы поощрений

3.1. В филиале поощрение студентов осуществляется в виде материального и морального поощрения.

3.2. Формами материального поощрения являются:

- 3.2.1 Вручение ценных призов и подарков по итогам проведения мероприятий в рамках научной, спортивно-массовой, культурно-массовой и общественной деятельности;
- 3.2.2 Приглашение к участию в экскурсии (оплата расходов);
- 3.2.3 Билеты на посещение мероприятий;
- 3.2.4 Приглашение к участию и оплата расходов (организационный взнос, проезд, проживание) в обучающих, спортивных, творческих слетах, в том числе и выездных фестивалях, студенческих форумах и т.д.;
- 3.3. Формами морального поощрения являются:
- 3.3.1 Благодарственное письмо;
- 3.3.2 Сертификат участника;
- 3.3.3 Диплом;
- 3.3.4 Очерк (статья) о достижениях студентов на сайте [bf.samgtu.ru](http://bf.samgtu.ru), других СМИ.

#### **4. Порядок осуществления поощрительных мер**

- 4.1 Ходатайствовать о представлении студента к поощрению имеют право:
- Специалист ЦМП и РА;
  - кураторы групп;
- 4.2 Поощрения объявляются приказом директора филиала.
- 4.3 В приказе определяется форма поощрения, её вид, которые зависят от уровня достижения студента.
- 4.4 В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.
- 4.5 Поощрения доводятся до сведения студентов на информационном стенде, на собраниях и мероприятиях филиала.

#### **5. Особенности применения различных форм поощрения студентов**

- 5.1 Почетная грамота, благодарность, сертификат участника оформляются на специальном бланке на основании приказа директора филиала и вручаются на собрании студенческого актива или на мероприятии в торжественной обстановке.
- 5.2 Ходатайство на благодарственное письмо должно быть представлено за 2 недели до выхода проекта приказа на поощрение, опираясь на индивидуальный рейтинг поощряемого студента (до начала мероприятия).
- 5.3 Награждение студента за организацию или участие в культурно-массовых, спортивно-оздоровительных, трудовых, общественных мероприятиях производится в виде ценных призов.

#### **6. Механизм контроля**

- 6.1 Основным показателем контроля для формирования рейтинга является степень задействованности студента в общественной деятельности (балльно-рейтенговая система). Общественная деятельность выражается в участии, организации и проведении различных массовых мероприятий, проводимых в

филиале университета и за его пределами, активное участие в деятельности общественных объединений.

6.2 Результаты рейтинга студентов по общественной деятельности отражаются на информационном стенде филиала и журнале регистрации показателей активности в общественной деятельности студентов.

6.3 В журнале регистрации показателей активности в общественной деятельности студентов фиксируется информация (в виде баллов) об участии и вкладе студента в организацию мероприятия, об участии в реализации молодежных проектов и образовательных программ, о дипломах, наградах, призовых местах за подписью организатора мероприятия.

6.4 Информация о студентах участвующих в общественной жизни филиала заносится в журнал регистрации показателей активности в общественной деятельности студентов. На основании информации, находящейся в журнале формируется рейтинговая система. Ответственный за ведение, сохранение, достоверность сведений специалист ЦМПИА. Пополнение информации в журнале происходит ежемесячно в течение учебного года и хранится в ЦМПИА.

6.5 Рейтинг рассчитывается индивидуально для каждого студента и позволяет поощрять лидеров и стимулировать отстающих, позволяет справедливо предлагать возникающие возможности (интересные практики, поездки на конференции, участие в конкурсах, и т.д.) лучшим студентам. При отборе на тот или иной вид и форму различного уровня поощрения предпочтение отдается группе людей, которые по всем показателям имеют наибольшее количество баллов в зависимости от имеющихся в наличии средств, предусмотренных сметой расходов на организацию культурно-массовых, спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий.

6.6 Рейтинговая система строится из показателей учитывающих различные аспекты внеучебной деятельности студента за период обучения. Сумма всех показателей складывается в рейтинг студента. Расчет рейтинга производится по степени участия студента в мероприятии в рамках общественной, спортивно-массовой, культурно-массовой, научной деятельности и сводится в ежемесячный, полугодовой и годовой рейтинги, в том числе по направлениям работы ЦМПИА.

6.7 Показатель рассчитывается по сумме количества заданий, выполненных участником при организации мероприятия, выраженной в степени сложности задания. Степень сложности определяется ответственными за организацию мероприятия, молодежного проекта на основании распоряжения о мероприятиях проводимых в филиале.

6.8 Аудит посещения и успеваемости студентов осуществляет учебный отдел и предоставляет информацию в ЦМПИА по запросу в конце семестра и учебного года.

6.9 Каждый студент за участие в том или ином мероприятии, молодежном проекте, общественном объединении студентов, получает оценку, которая выставляется по мере участия в общественной жизни филиала в баллах от 1 до 10, используя методику расчетов рейтинга (см. Приложение 1).

## Методика расчета рейтинга

Организатор мероприятия:

Уровень	Вузовский	Городской	Российский	Международный
Количество баллов	5	6	8	10

Участник мероприятия:

Уровень	Вузовский	Городской	Российский	Международный
Количество баллов	1	3	5	10

Участник мероприятия (с местами, личный зачет):

Уровень	Вузовский	Городской	Российский	Международный
1 место	1-5	2-6	3-7	4-8
2 место	1-4	2-5	3-6	4-9
3 место	1-3	2-4	3-5	4-10

Участник мероприятия (с местами, командный зачет):

Уровень	Вузовский	Городской	Российский	Международный
1 место	1-4	2-5	3-7	4-8
2 место	1-3	2-4	3-6	4-9
3 место	1-2	2-3	3-5	4-10

Начисление баллов по результатам посещения лекций:

Процент посещенных лекций	Начисляемые баллы
0-49	0
50-79	3
80-89	4
90-100	5

Начисление баллов по рейтингу текущей успеваемости


Оценка	Начисляемые баллы
Оценка 3	1
Оценка 4, зачтено	2
Оценка 5	3

Отрицательные баллы за нарушения:

Мера взыскания	Вычитаемые баллы
Порча имущества	-10
Появление в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков	-10
Курение на территории филиала в т.ч вейп и электронные сигареты	-10
По докладным о нарушениях	-10
Пропуски занятий более 36 часов без уважительной причины	-10

РАЗРАБОТАНО:


Специалист по УМР ЦМПира  
(наименование должности)

  
(подпись)

А.В.Герасименко  
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер  
(наименование должности)

  
(подпись)

Г.Т. Давлетхузина  
(инициалы, фамилия)

Начальник АХО  
(наименование должности)

  
(подпись)

Е.Д. Архипов  
(инициалы, фамилия)

Специалист по кадрам  
(наименование должности)

  
(подпись)

С.В. Филиппова  
(инициалы, фамилия)

И.о. начальника УО  
(наименование должности)

  
(подпись)

А.Ю. Сафина  
(инициалы, фамилия)

Медицинская сестра  
(наименование должности)

  
(подпись)

С.С. Гаврилова  
(инициалы, фамилия)